

例 示 (決算書)

別紙③-5

※ 研修会終了後 提出

令和〇〇年度 〇〇県高等学校長協会研究協議会  
決 算 書

<収入の部>

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	増減	適 用
一般会計から繰入金	310,000	250,000	△ 60,000	
助成金	0	60,000	60,000	日本教育会
合 計	310,000	310,000	0	

<支出の部>

(単位:円)

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	増減	適 用
会場費	150,000	147,500	△ 2,500	〇〇会館
印刷製本費	50,000	48,500	△ 1,500	テキスト印刷`@485×100部
通信運搬費	18,000	19,800	1,800	郵便切手、電話代
講師謝金	50,000	50,000	0	記念講演
消耗品費	32,000	28,360	△ 3,640	写真代、文具ほか
予備費	10,000	0	△ 10,000	
一般会計へ繰入れ	0	15,840	15,840	収支残額
合 計	310,000	310,000	0	

令和〇〇年〇月〇日

上記のとおり、研修助成金に関わる研修会の決算を報告いたします。

〇〇県高等学校長協会

会長 〇 〇 〇 〇

印

\* 例示ですので「科目」「予算額」は適宜、支部・団体の実情に合わせてください。